**南开大学医学院本科生政审工作说明**

根据医学院本科生政审工作要求，凡报考高校、企事业单位、选调生、公务员或用人单位需要学院提供政审材料的学生需在找学院签字盖章前进行院内政审工作。填写《南开大学医学院本科生政审工作记录表》（如下），表中需由学生本人、教师（学院教师或教学医院带教教师）、两名同学分别如实填写学生在政治、思想、道德、品行等方面的表现并签字，填写后交至思源堂203备案，学院再出具相关政审证明。

医学院学生工作办公室

2019年5月6日**南开大学医学院本科生政审工作记录表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 政治面目 |  |
| 民族 |  | 学号 |  | 毕业去向 |  |
| 意向单位 |  | 专业 |  | 教师 |  |
| 电话 |  | | 电子信箱 |  | |
| 自我评价 |  | | | | |
| 学生评价 | 学生一签字： | | | | |
| 学生二签字： | | | | |

本人承诺以上内容真实无虚假 承诺人： 年 月 日